

ด่วนที่สุด

สำเนาฉบับ

ที่ มส ๐๐๑๗.๑/๕๓๕๐

ศาลากลางจังหวัดแม่ฮ่องสอน
ถนนขุนลุมประพาส มส ๕๘๐๐๐

๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๐

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาต
ของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘

เรียน ปลัดกระทรวงมหาดไทย

อ้างอิง หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๒๑๘/ว ๑๕๖๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๐

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานฯ

จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่กระทรวงมหาดไทยแจ้งให้จังหวัดปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวก
ในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘ โดยได้กำหนดแนวทางในการดำเนินงานของพนักงาน
เจ้าหน้าที่ตามมาตรา ๘ มาตรา ๙ และมาตรา ๑๐ เพื่อให้ส่วนราชการประจำจังหวัดประยุกต์ใช้เป็นแนวทาง
ในการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย พร้อมทั้งให้รายงานข้อมูลการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวก
พ.ศ.๒๕๕๘ ของทุกไตรมาส ภายในวันที่ ๑๕ ของเดือนถัดไป นั้น

บัดนี้ จังหวัดแม่ฮ่องสอนได้รวบรวมรายงานข้อมูลการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติ
การอำนวยความสะดวก พ.ศ. ๒๕๕๘ ในภาพรวมของจังหวัดแม่ฮ่องสอนเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏ
ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายเพิ่มศักดิ์ จวีร์รักษ์)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด รักษาราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดแม่ฮ่องสอน

สำนักงานจังหวัดแม่ฮ่องสอน
กลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด
โทรศัพท์/โทรสาร ๐-๕๓๖๑-๓๐๐๗

“ดำรงธรรม นำไทย ไสสะอาด”

นายเพิ่มศักดิ์ จวีร์รักษ์
รองผู้ว่าราชการจังหวัด
แม่ฮ่องสอน
๒๕/๕/๖๐

แบบรายงานการดำเนินงาน
ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘
จังหวัดแม่ฮ่องสอน

๑. จำนวนคู่มือสำหรับประชาชนทั้งหมดในจังหวัด (รายงานเฉพาะครั้งแรก)

- | | |
|----------------------------|------------------|
| - ส่วนราชการในจังหวัด | จำนวน ๕๕๐ คู่มือ |
| - อำเภอ | จำนวน ๓๒๖ คู่มือ |
| - องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | จำนวน ๘๑๖ คู่มือ |

๒. สถิติเรื่องร้องเรียนภายในจังหวัดเกี่ยวกับการดำเนินการตาม พ.ร.บ.การอำนวยความสะดวก

สถานที่	จำนวน (เรื่อง)	สถิติเรื่องร้องเรียนสูงสุด ๒ อันดับแรก
- ร้องเรียน ณ ส่วนราชการ	-	๑. ๒.
- ร้องเรียน ณ อำเภอ	-	๑. ๒.
- ร้องเรียน ณ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	-	๑. ๒.

๓. ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ ตาม พ.ร.บ.อำนวยความสะดวก พ.ศ. ๒๕๕๘

- ประชาชนยังขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพ.ร.บ.อำนวยความสะดวก พ.ศ. ๒๕๕๘ ในการติดต่อราชการกับหน่วยงานราชการ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ชื่อผู้ประสานงาน ณัฐพงศ์ สดประเสริฐ

(นายณัฐพงศ์ สายประเสริฐ)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
เบอร์โทรศัพท์ ๐๕๓ ๖๑๓ ๒๑๑

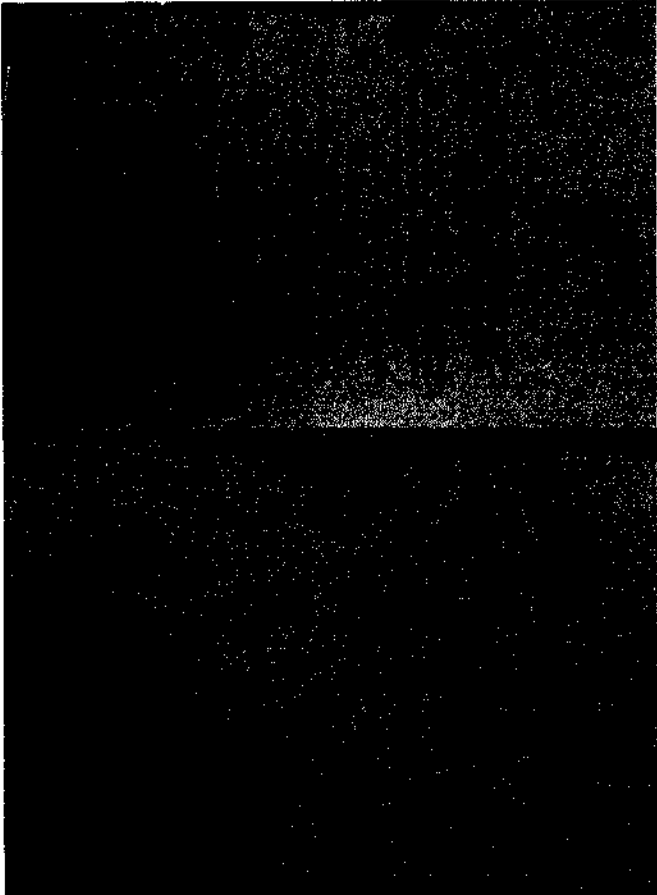
หมายเหตุ

๑. ส่งข้อมูลกลับมายังกลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรม สำนักงานจังหวัดแม่ฮ่องสอน เบอร์โทรสาร ๐๕๓ ๖๑๓ ๐๐๗ ภายในวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๐
๒. การรายงานตามข้อ ๑ ให้รายงานเฉพาะครั้งแรกเพียงครั้งเดียว
๓. สถิติเรื่องร้องเรียน เช่น ร้องเรียนเกี่ยวกับการบริการของเจ้าหน้าที่ ร้องเรียนเกี่ยวกับระยะเวลา คู่มือ ร้องเรียนเกี่ยวกับการเผยแพร่คู่มือฯ เป็นต้น
๔. ห่วงระยะเวลาการรายงานทุก ๓ เดือน ให้รายงานภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป
๕. สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ โทร ๐๕๓ ๖๑๓ ๐๐๗

“ดำรงธรรม นำไทย ไสสะอาด”

ช่วงเวลาการรายงาน
* เม.ย. - มิ.ย. รายงาน ๕ ก.ค.
* ก.ค. - ก.ย. รายงาน ๕ ต.ค.
* ต.ค. - ธ.ค. รายงาน ๕ ม.ค.
* ม.ค. - มี.ค. รายงาน ๕ เม.ย.

ตัวชี้วัด มาตรฐานและความเป็นธรรมในการปฏิบัติงานและการให้บริการ

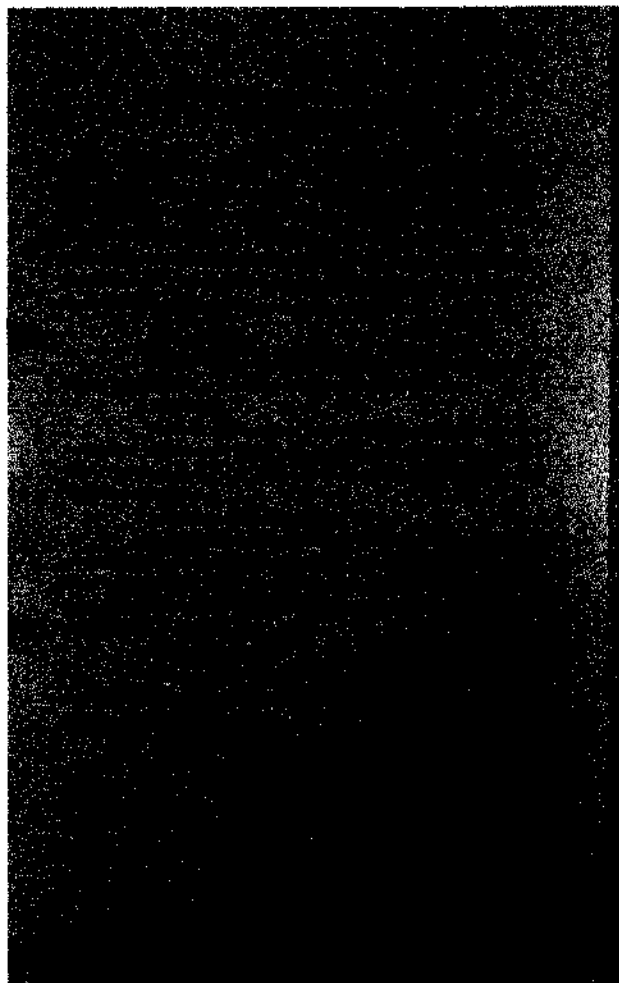
ข้อคำถาม	แนวทางการตอบ
<p>EB๑๒ (๑) หน่วยงานมีการกำหนดมาตรการ กลไก หรือการวางระบบในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน</p>	<p>เรือนจำอำเภอแม่สะเรียงได้มีการกำหนดมาตรการ หรือระบบในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามคู่มือหรือมาตรฐานในการปฏิบัติงาน โดยมีรายละเอียดดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีการกำหนดนโยบายด้านความโปร่งใส การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม - ผู้บริหารให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลการปฏิบัติตาม กฎ ระเบียบ และข้อบังคับของหน่วยงาน - มีการต่อต้านการทุจริตประพฤติมิชอบของหน่วยงาน มีการประกาศเจตจำนงสุจริต - มีการกำหนดมาตรการให้คุณให้โทษแก่เจ้าหน้าที่ไว้ในมาตรการสร้างจิตสำนึกคุณธรรมและจริยธรรมวัฒนธรรมด้านความโปร่งใสของเรือนจำฯ - ด้านการเงินการบัญชีหรือโครงการจัดซื้อจัดจ้าง มีการวางระบบการตรวจสอบจากหน่วยงานภายนอก <p>หลักฐานอ้างอิง</p> <p>๑. ประกาศเรือนจำ เรื่องนโยบายด้านความโปร่งใส</p> 

๒. ข้อสั่งการของผู้บัญชาการเรือนจำฯ ในเรื่องความโปร่งใสขององค์กร

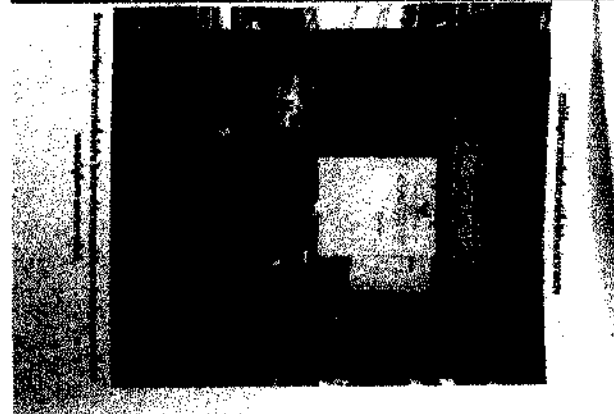
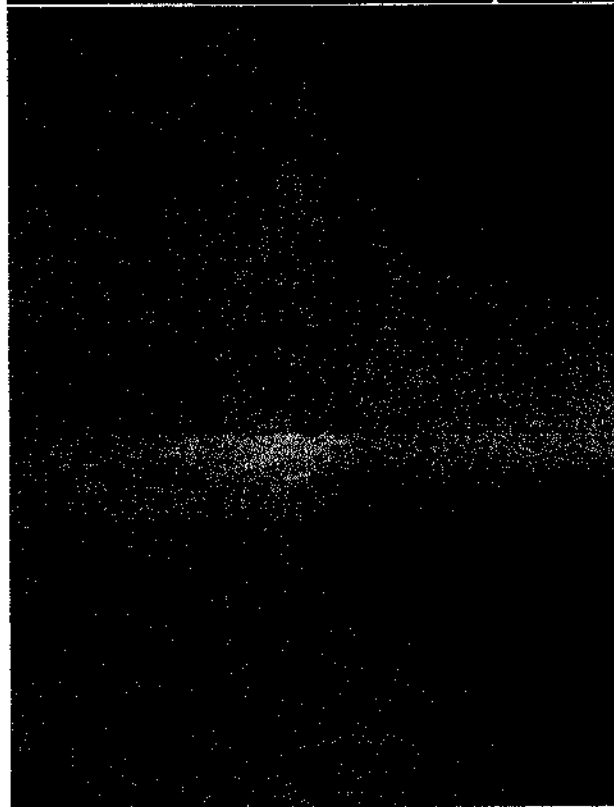
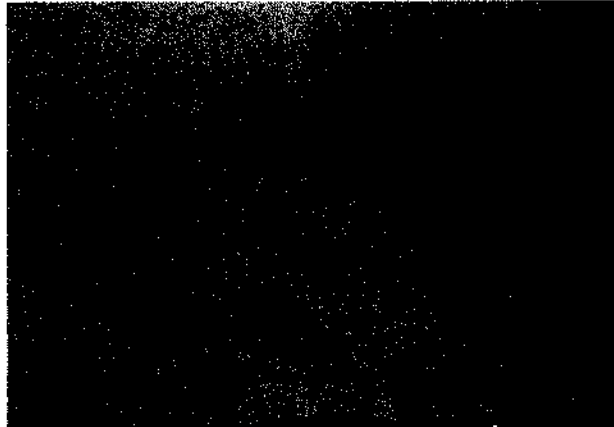
๓. รูปภาพผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ร่วมกันประกาศเจตจำนงสุจริต

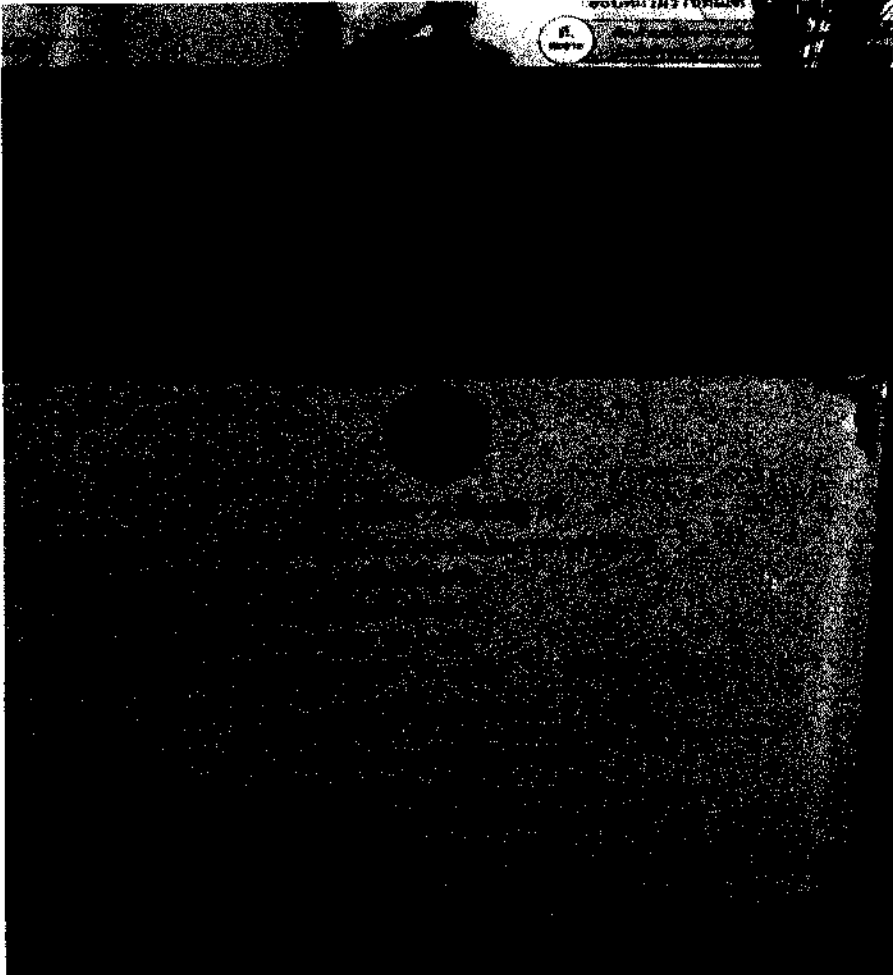


๔. มาตรการเพื่อสร้างจิตสำนึกคุณธรรมและวัฒนธรรมหน่วยงานด้านความโปร่งใสของเรือนจำฯ



๕. มีการส่งเอกสารหรือหลักฐานทางด้านการเงินการบัญชีหรือการจัดซื้อจัดจ้างให้หน่วยงานภายนอกตรวจสอบ เช่น ส่งคลังจังหวัดฯ ส่งกรมฯ และส่งสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินเพื่อตรวจสอบ



ข้อความ	แนวทางการตอบ
<p>FB๑๒ (๒)</p> <p>หน่วยงานมีการเผยแพร่กระบวนการอำนวยความสะดวกหรือการให้บริการประชาชนด้วยการแสดงขั้นตอนระยะเวลาที่ใช้</p>	<p>เรือนจำอำเภอแม่สะเรียงได้ให้บริการเยี่ยมญาติทั้งการเยี่ยมญาติปกติและการเยี่ยมญาติใกล้ชิด โดยได้อำนวยความสะดวกและการให้บริการประชาชนด้วยการแสดงขั้นตอน ระยะเวลาที่ใช้</p> <p>หลักฐานอ้างอิง</p> <p>ภาพถ่ายขั้นตอนการให้บริการเยี่ยมญาติ</p> 

ตัวชี้วัด : มาตรฐานและความเป็นธรรมในการปฏิบัติงานและการให้บริการ

EB12 (2) หน่วยงานมีการเผยแพร่กระบวนการอำนวยความสะดวกหรือการให้บริการประชาชนด้วยการ
แสดงขั้นตอน ระยะเวลาที่ใช้ (เฉพาะหน่วยงานที่มีภารกิจให้บริการประชาชน อนุมัติ หรืออนุญาต)

